

Số: 1441 /KH-ĐHĐL

Lâm Đồng, ngày 25 tháng 11 năm 2020

KẾ HOẠCH

Tổ chức Lễ khai giảng bậc đào tạo Sau đại học Khóa 28 và Lễ tốt nghiệp, trao bằng Thạc sĩ Khóa 26 năm học 2020-2021

Kính gửi: - Các đơn vị trong trường;

- Các phó giáo sư, giảng viên cao cấp, tiến sĩ trong và ngoài trường;
- Toàn thể nghiên cứu sinh, học viên cao học các khóa;

Thực hiện kế hoạch đào tạo năm học 2020-2021, Nhà trường thông báo kế hoạch tổ chức Lễ khai giảng bậc đào tạo Sau đại học Khóa 28 và Lễ tốt nghiệp, trao bằng Thạc sĩ Khóa 26 năm học 2020-2021 như sau:

1. Thời gian: 8h30, thứ Bảy ngày 05 tháng 12 năm 2020

2. Địa điểm: Hội trường Thư viện.

3. Thành phần tham dự

- Đảng ủy, Hội đồng trường, Ban Giám hiệu;
- Lãnh đạo các Phòng chức năng, các Viện, Trung tâm, Thư viện;
- Lãnh đạo các Khoa, Ban phụ trách các chuyên ngành đào tạo Sau đại học, các giảng viên và giảng viên thỉnh giảng Sau đại học;
- Nghiên cứu sinh và học viên cao học các khóa.

4. Chương trình

- Văn nghệ chào mừng;
- Chào cờ, tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu;
- Công bố Quyết định công nhận tốt nghiệp và Quyết định công nhận trúng tuyển;
- Phát biểu chúc mừng của Hiệu trưởng;
- Công bố Quyết định khen thưởng và trao giấy khen cho các tân học viên cao học là thủ khoa Khóa 28 và các tân Thạc sĩ thủ khoa Khóa 26 các ngành;
- Phát biểu của đại diện tân nghiên cứu sinh, tân học viên cao học;
- Nghi thức trao bằng Thạc sĩ;

- Phát biểu của đại diện tân thạc sĩ;
- Bế mạc, chụp hình lưu niệm;

5. Công tác tổ chức và phân công nhiệm vụ

5.1. Phòng Quản lý Đào tạo Sau đại học

- Làm đầu mối công tác tổ chức;
- Xây dựng kịch bản buổi lễ và chuẩn bị nội dung điều hành buổi lễ;
- Thông báo tất cả nghiên cứu sinh, học viên các lớp tham dự lễ; thông báo đến toàn thể học viên Khóa 26 đến phòng Quản lý đào tạo Sau đại học để đăng ký nhận bằng;
- Lập danh sách mời và gửi giấy mời đại biểu;
- Trang trí trong hội trường, treo băng rôn trước cửa hội trường, âm thanh, hoa nước, lễ phục (phối hợp với Thư viện);
- Thông báo để học viên liên hệ mượn lễ phục;
- Chuẩn bị hồ sơ tốt nghiệp cho học viên, lập danh sách các thủ khoa;
- Tổ chức phổ biến Quy chế đào tạo sau đại học cho các học viên Khóa 28
- Chuẩn bị bài phát biểu của Hiệu trưởng.

5.2. Phòng Quản lý Đào tạo

- Phối hợp với Phòng QLĐT Sau đại học để in bằng Thạc sĩ.

5.3. Phòng Tổ chức – Hành chính

- Cử 01 bảo vệ trực, đảm bảo công tác an ninh.

5.4. Phòng Công tác Sinh viên

- Chuẩn bị quyết định khen thưởng và giấy khen cho các thủ khoa;

5.5. Phòng Cơ sở vật chất

- Phối hợp với Thư viện chuẩn bị các trang thiết bị phục vụ cho lễ; đảm bảo hệ thống âm thanh, ánh sáng tại Thư viện; sắp xếp bàn ghế trong hội trường, vệ sinh hội trường và khu vực Thư viện; cử 01 chuyên viên phụ trách kỹ thuật trong thời gian tổ chức.

- Phối hợp với Đoàn thanh niên đảm bảo hệ thống âm thanh trong thời gian tổ chức Lễ.

5.6. Đoàn thanh niên

- Chuẩn bị chương trình văn nghệ chào mừng với thời lượng 15 phút (gửi danh sách các tiết mục văn nghệ thông qua Phòng QLĐT SDH để trình Ban Giám hiệu duyệt), ban tổ chức tổng duyệt vào lúc 15h00 ngày 04/12/2020.

- Cử 03 sinh viên làm công tác lễ tân.

5.7. Phòng Tạp chí và truyền thông

- Mời phóng viên Đài PT-TH Lâm Đồng; Báo Lâm Đồng;

- Chụp hình và cập nhật thông tin lên các kênh thông tin điện tử của Trường.

5.8. Thư viện

- Phối hợp Phòng QLĐT SDH chuẩn bị lễ phục cho lãnh đạo trường trao bằng.

- Chuẩn bị lễ phục cho học viên tốt nghiệp mượn theo thời gian quy định (Trường và học viên chỉ sử dụng lễ phục chuẩn do Thư viện cung cấp).

5.9. Ban Chủ nhiệm Khoa có ngành đào tạo Sau đại học

- Cử cán bộ phụ trách đào tạo Sau đại học để tiếp nhận học viên cao học K28 (tại phòng A31.203) sau buổi lễ.

- Tổ chức gặp mặt tân học viên K28 của các chuyên ngành đào tạo Sau đại học (từ ngày 07/12/2020 đến 11/12/2020)

5.10. Trách nhiệm của nghiên cứu sinh, học viên cao học

- Có mặt tại hội trường lúc 07h30, mặc lễ phục theo đúng quy định của nhà trường; mượn và trả lễ phục theo quy định; tuân theo thứ tự lên nhận bằng, ngồi dự lễ theo đúng vị trí được sắp xếp; nghiêm túc và trật tự tham dự đến hết buổi lễ. Đối với học viên các khoá đi dự lễ phải tuân thủ các quy định của buổi lễ, trang phục chỉnh tề, lịch sự.

- Các tân học viên Khóa 28 sau buổi lễ di chuyển về phòng A31.203 để nghe phổ biến Quy chế đào tạo.

Trên đây là kế hoạch tổ chức Lễ khai giảng bậc đào tạo Sau đại học Khóa 28 và Lễ tốt nghiệp, trao bằng thạc sĩ Khóa 26 năm học 2020-2021. Đề buổi lễ diễn ra trang trọng và có ý nghĩa đề nghị các đơn vị phối hợp thực hiện nghiêm túc nội dung kế hoạch này./.

Kế hoạch này thay cho giấy mời!

Nơi nhận

- Ban Giám hiệu;
- Như kính gửi (thực hiện);
- Website;
- Lưu VT, QLĐT SDH.



HIỆU TRƯỞNG

Lê Minh Chiến