

- PHET NG - V. KET
- Phung CLKH va HTQ; Co nhan Lquan ! va

BỘ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ
QUỸ PHÁT TRIỂN KHOA HỌC
VÀ CÔNG NGHỆ QUỐC GIA

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 11 tháng 04 năm 2019

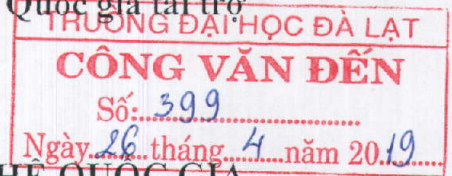
Số: 54 /QĐ-HĐQL-NAFOSTED

QUYẾT ĐỊNH

Phê duyệt kinh phí đề tài nghiên cứu cơ bản thuộc lĩnh vực khoa học xã hội và nhân văn do Quỹ Phát triển khoa học và công nghệ Quốc gia tài trợ (xét chọn năm 2019 đợt 1)

HỘI ĐỒNG QUẢN LÝ

QUỸ PHÁT TRIỂN KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ QUỐC GIA



Căn cứ Nghị định số 23/2014/NĐ-CP ngày 03/4/2014 của Chính phủ về Điều lệ tổ chức và hoạt động của Quỹ Phát triển khoa học và công nghệ Quốc gia;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 129/2007/TTLT/BTC-BKHCN ngày 2/11/2007 của Bộ Tài chính - Bộ Khoa học và Công nghệ hướng dẫn thực hiện chế độ quản lý tài chính đối với Quỹ Phát triển khoa học và công nghệ Quốc gia;

Căn cứ Thông tư số 37/2014/TT-BKHCN ngày 12/12/2014 của Bộ Khoa học và Công nghệ về Quy định quản lý đề tài nghiên cứu cơ bản do Quỹ Phát triển khoa học và công nghệ Quốc gia tài trợ;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 55/2015/TTLT-BTC-BKHCN ngày 22/04/2015 của Bộ Tài chính và Bộ Khoa học và Công nghệ Hướng dẫn định mức xây dựng, phân bổ dự toán và quyết toán kinh phí đối với nhiệm vụ khoa học và công nghệ có sử dụng ngân sách nhà nước;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 27/2015/TTLT-BKHCN-BTC ngày 30/12/2015 của Bộ Tài chính và Bộ Khoa học và Công nghệ quy định khoán chi thực hiện nhiệm vụ KH&CN sử dụng ngân sách nhà nước;

Căn cứ Quyết định số 14/QĐ-HĐQL-NAFOSTED ngày 28/01/2019 của Hội đồng quản lý Quỹ về việc Phê duyệt Danh mục đề tài NCCB thuộc lĩnh vực KH&NV do Quỹ Phát triển khoa học và công nghệ Quốc gia tài trợ, bắt đầu thực hiện từ năm 2019 (đợt 1);

Xét đề nghị của Tổ thẩm định hồ sơ đề tài nghiên cứu cơ bản thuộc lĩnh vực khoa học xã hội và nhân văn do Quỹ Phát triển khoa học và công nghệ Quốc gia tài trợ, bắt đầu thực hiện từ năm 2019 (đợt 1) tại Biên bản họp ngày 29/01/2019; 30/01/2019; 30/01/2019; 31/01/2019; 01/02/2019;

Xét đề nghị của Giám đốc Quỹ Phát triển khoa học và công nghệ Quốc gia,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt kinh phí từ ngân sách nhà nước là **28.117.000.000 đồng** (Hai mươi tám tỷ một trăm mười bảy triệu đồng chẵn) cho 36 đề tài nghiên cứu cơ

bản thuộc lĩnh vực khoa học xã hội và nhân văn do Quỹ Phát triển khoa học và công nghệ Quốc gia tài trợ (xét chọn năm 2019 đợt 1).

(Chi tiết trong Phụ lục kèm theo Quyết định này).

Điều 2. Giao Cơ quan Điều hành Quỹ Phát triển khoa học và công nghệ Quốc gia tổ chức ký hợp đồng với Tổ chức chủ trì, Chủ nhiệm các nhiệm vụ được phê duyệt tại Điều 1 theo quy định.

Điều 3. Giám đốc Quỹ Phát triển khoa học và công nghệ Quốc gia, Chủ nhiệm đề tài, Thủ trưởng các Tổ chức chủ trì, Thủ trưởng các đơn vị và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu: VT.

TM. HỘI ĐỒNG QUẢN LÝ QUỸ
CHỦ TỊCH



Phạm Công Tạc

PHỤ LỤC KINH PHÍ ĐỀ TÀI NGHIÊN CỨU CƠ BẢN THUỘC LĨNH VỰC KHOA HỌC XÃ HỘI VÀ NHÂN VĂN DO QUỸ PHÁT TRIỂN KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ QUỐC GIA TÀI TRỢ, BẮT ĐẦU THỰC HIỆN TỪ NĂM 2019 (ĐỢT 1)

(Kèm theo Quyết định số 51 /QĐ-HDQL-NAFOSTED ngày 11 tháng 04 năm 2019 của Chủ tịch Hội đồng quản lý Quỹ Phát triển khoa học và công nghệ Quốc gia)

Đơn vị: Triệu đồng

TT	Mã số	Tên đề tài	Chủ nhiệm đề tài	Tổ chức chủ trì	Thời gian thực hiện (tháng)	Tổng kinh phí	Kinh phí khoán	Phương thức khoán chi
1	502.02-2019.24	Đổi mới sáng tạo xanh trong các doanh nghiệp Việt Nam	TS. Trương Thị Ngọc Thuyền	Trường Đại Học Đà Lạt	24	605	605	Từng phần

92

Số: *302* /TB-NAFOSTED

Hà Nội, ngày *22* tháng *4* năm 2019

THÔNG BÁO

KẾT QUẢ ĐÁNH GIÁ XÉT CHỌN HỒ SƠ ĐỀ TÀI NCCB THUỘC LĨNH VỰC KHOA HỌC XÃ HỘI VÀ NHÂN VĂN NĂM 2019 (đợt 1)

Kính gửi: Trường Đại Học Đà Lạt

TS. Trương Thị Ngọc Thuýn

Quỹ Phát triển khoa học và công nghệ Quốc gia xin trân trọng thông báo Hồ sơ đề tài NCCB thuộc lĩnh vực KHXX&NV ngành Kinh tế học năm 2019 (đợt 1) do Ông/bà *đăng ký* làm chủ nhiệm đã được Quỹ quyết định tài trợ. Cơ quan Điều hành Quỹ xin gửi kèm theo Thông báo này các tài liệu sau:

1. Trích lục Quyết định phê duyệt tài trợ và kinh phí đề tài.

2. Các yêu cầu chỉnh sửa về nội dung, kết quả công bố của đề tài trên cơ sở ý kiến đánh giá của các chuyên gia, Hội đồng khoa học ngành và dự toán kinh phí trên cơ sở đối chiếu các quy định của Quỹ và các quy định hiện hành khác của Nhà nước.

3. Dự thảo hợp đồng nghiên cứu khoa học và công nghệ

Đề nghị Ông/bà hoàn chỉnh hồ sơ đề tài theo các yêu cầu kèm theo và gửi các tài liệu sau (bản điện tử) đến Cơ quan điều hành Quỹ:

1. Thuyết minh đề cương đã chỉnh sửa theo mẫu quy định (bao gồm cả dự toán kinh phí) (bản tiếng Việt), trong đó có đánh dấu (nền vàng) các nội dung đã chỉnh sửa.

2. Bản giải trình ngắn gọn (tối đa 01 trang A4) về các nội dung đã chỉnh sửa hoặc đề nghị giữ nguyên so với yêu cầu (phụ lục kèm theo).

3. Dự thảo hợp đồng đã bổ sung thông tin liên quan đến Chủ nhiệm Đề tài và Tổ chức chủ trì

Thời hạn hoàn thiện hồ sơ: Ngày 2 tháng 5 năm 2019

Địa chỉ gửi hồ sơ:

To: thuypt@most.gov.vn

Cc: vctu@most.gov.vn

Điện thoại: 0439340411

Quá trình chỉnh sửa hồ sơ và ký hợp đồng:

1. Các chủ nhiệm đề tài chỉnh sửa thuyết minh đề cương và gửi về Cơ quan Điều hành Quỹ (trong thời gian 02 tuần kể từ ngày nhận được thông báo).

2. Sau khi thông nhất về các nội dung chỉnh sửa trong Thuyết minh đề cương, Cơ quan Điều hành Quỹ gửi dự thảo hợp đồng (qua địa chỉ email) tới chủ nhiệm đề tài.

3. Chủ nhiệm đề tài in và gửi 08 bộ hợp đồng (đính kèm thuyết minh đề cương và dự toán kinh phí) đóng quyền; 02 bộ hợp đồng (đính kèm tờ tổng dự toán kinh phí) không đóng quyền, có xác nhận của lãnh đạo tổ chức chủ trì về Cơ quan Điều hành Quỹ (trong thời gian 07 ngày kể từ ngày chủ nhiệm đề tài nhận được hợp đồng qua email).

Địa chỉ gửi bản in:

Chị: Phạm Thanh Thủy

Phòng Khoa học xã hội và nhân văn (phòng 408A)

Quỹ Phát triển Khoa học và công nghệ Quốc gia

Số 39 Trần Hưng Đạo, Hoàn Kiếm, Hà Nội.

4. Cơ quan Điều hành Quỹ ký và gửi 04 bộ hợp đồng đã hoàn thiện tới chủ nhiệm đề tài để chuyển tới các phòng/ban của tổ chức chủ trì trong đó, 01 bộ gửi chủ nhiệm đề tài, 01 bộ lưu tổ chức chủ trì và 02 bộ gửi bộ phận tài chính kế toán của đơn vị. Đồng thời, Cơ quan Điều hành Quỹ sẽ tiến hành thủ tục cấp kinh phí đợt 1 đến tổ chức chủ trì.

Hồ sơ hoàn chỉnh là căn cứ để theo dõi quá trình thực hiện đề tài. Quỹ sẽ tiến hành ký hợp đồng và cấp kinh phí tài trợ sau khi nhận được hồ sơ hoàn thiện của đề tài.

Một số điều lưu ý đối với các quy định của Quỹ:

1. Theo quy định tại Điều 10, khoản 2, điểm c Thông tư số 37/2014/TT-BKHCN ngày 12/12/2014 quy định về điều kiện đối với chủ nhiệm đề tài: Có đủ thời gian để hoàn thành nội dung nghiên cứu của đề tài theo quy định. Trường hợp chủ nhiệm đề tài đi công tác, làm việc tại nước ngoài không quá 1/3 thời gian thực hiện đề tài.

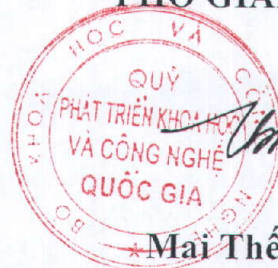
Trường hợp Ông/Bà hiện đang đi công tác, làm việc dài hạn tại nước ngoài, đề nghị có cam kết, khẳng định việc đảm bảo các điều kiện đối với chủ nhiệm đề tài theo quy định và gửi bản sao y các quyết định /văn bản pháp lý của cơ quan có thẩm quyền về việc cử đi công tác, làm việc tại nước ngoài.

3. Sau 90 ngày kể từ ngày Quỹ gửi Thông báo tài trợ, nếu chủ nhiệm đề tài và tổ chức chủ trì không hoàn thiện hồ sơ, Cơ quan điều hành Quỹ sẽ kiến nghị Hội đồng quản lý Quỹ huỷ bỏ quyết định tài trợ đối với đề tài (theo Khoản 2 Điều 15 của Thông tư 37/2014/TT-BKHCN)/.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Mai Thế Bình



PHỤ LỤC

(Kèm theo Thông báo số 322/NAFOSTED ngày 22 tháng 4 năm 2019 của Quỹ Phát triển khoa học và công nghệ Quốc gia)

Đề tài: Đổi mới sáng tạo xanh trong các doanh nghiệp Việt Nam

- Mã số: 502.02-2019.24

Chủ nhiệm đề tài: TS. Trương Thị Ngọc Thuyên

Tổ chức chủ trì: Trường Đại Học Đà Lạt

I. Kinh phí và thời gian thực hiện

1. Thời gian thực hiện đề tài: 24 tháng (bắt đầu từ tháng 5/2019)

2. Kinh phí: Tổng kinh phí tối đa Quỹ tài trợ để thực hiện đề tài: 605 triệu đồng

3. **Phương thức khoán chi:**

a) Khoán chi đến sản phẩm cuối cùng

b) Khoán chi từng phần , trong đó:

- Kinh phí khoán chi:

+ Công lao động tối đa: 605 triệu đồng

+ Kinh phí hoạt động khác: triệu đồng

- Kinh phí không khoán chi: 0 đồng.

II. Yêu cầu chỉnh sửa hồ sơ (nội dung, kết quả công bố, dự toán kinh phí)

1. Đăng ký kết quả của đề tài như sau:

STT	Kết quả của đề tài	Số lượng
1	Bài báo thuộc Danh mục tạp chí ISI uy tín do Quỹ ban hành	
2	Bài báo thuộc Danh mục tạp chí quốc tế uy tín do Quỹ ban hành	1
3	Bài báo đăng trên các tạp chí chuyên ngành quốc tế khác	
4	Bài báo đăng trên các tạp chí chuyên ngành trong nước thuộc Danh mục tạp chí Quốc gia uy tín do Quỹ ban hành	2
5	Sách chuyên khảo	1
6	Báo cáo tại hội nghị/hội thảo trong nước/quốc tế	1
7	Đào tạo nghiên cứu sinh	
8	Đào tạo học viên cao học	3
9	Kết quả khác	

2. Kiến nghị chỉnh sửa nội dung chuyên môn của thuyết minh đề cương

- Xác định chính xác khái niệm cần đo lường để đưa vào mô hình

3. Kiến nghị chỉnh sửa dự toán kinh phí của thuyết minh đề cương

CNĐT đề xuất 806 triệu đồng, HĐKH đề xuất: 610 triệu đồng, Quỹ rà soát kinh phí: 605 triệu đồng, đưa nội dung công tác phí hội thảo thành kinh phí điều tra khảo sát tại TP. HCM giảm còn 14.75 triệu đồng, điều chỉnh thời gian thực hiện còn 24 tháng.

Đề nghị chủ nhiệm đề tài xây dựng đề xuất dự toán kinh phí theo bảng sau đây:

TT	Mục chi	Tổng (triệu đồng/đồng)
	TỔNG KINH PHÍ	605
A	Công lao động, trong đó:	560
-	Công lao động trực tiếp của các thành viên nhóm nghiên cứu	560
-	Thuê chuyên gia trong và ngoài nước	
B	Nguyên vật liệu	
C	Thiết bị, dụng cụ	
D	Đi lại, công tác phí	14.75
E	Phí dịch vụ thuê ngoài	
F	Chi phí trực tiếp khác, trong đó:	
-	Điều tra, khảo sát	
-	Hội thảo, tọa đàm, văn phòng phẩm	
G	Chi phí gián tiếp (quản lý phí của đề tài)	30.25

Lưu ý:

Dự toán kinh phí được hoàn thiện theo mẫu dựa trên quy định tại Thông tư liên tịch số 55/2015/TTLT-BTC-BKHCN hướng dẫn định mức xây dựng, phân bổ dự toán và quyết toán kinh phí đối với nhiệm vụ khoa học và công nghệ có sử dụng ngân sách nhà nước và các văn bản hiện hành khác.