

Số: 916 /QĐ-ĐHDL

Lâm Đồng, ngày 17 tháng 11 năm 2020

## QUYẾT ĐỊNH

### Ban hành Quy định về nhóm nghiên cứu mạnh của Trường Đại học Đà Lạt

#### HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC ĐÀ LẠT

Căn cứ Quyết định số 426/TTg ngày 27 tháng 10 năm 1976 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập Trường Đại học Đà Lạt;

Căn cứ Luật Giáo dục đại học số 08/2012/QH13 ngày 18 tháng 6 năm 2012; Luật số 34/2018/QH14 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học ngày 19 tháng 11 năm 2018;

Căn cứ Nghị định số 99/2019/NĐ-CP ngày 31 tháng 12 năm 2019 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ Quyết định số 815/QĐ-HDT ngày 20 tháng 10 năm 2020 của Hội đồng Trường Đại học Đà Lạt ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Đà Lạt;

Xét đề nghị của Trường phòng QLKH – HTQT.

#### QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Ban hành Quy định về nhóm nghiên cứu mạnh của Trường Đại học Đà Lạt.

**Điều 2.** Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Các ông/bà Trưởng Phòng QLKH – HTQT, Phòng TCHC, Phòng TC, Trưởng các khoa chuyên môn, các đơn vị/ cá nhân liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- Lưu: VT, QLKH-HTQT.



HIỆU TRƯỞNG

Lê Minh Chiến

## QUY ĐỊNH

### VỀ NHÓM NGHIÊN CỨU MẠNH CỦA TRƯỜNG ĐẠI HỌC ĐÀ LẠT

(Kèm theo Quyết định số: 916 /QĐ-DHDL, ngày 17 tháng 11 năm 2020 của Hiệu trưởng Trường Đại học Đà Lạt)

#### Chương I

#### QUY ĐỊNH CHUNG

##### **Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng**

1. Văn bản này quy định việc xét chọn, công nhận, tổ chức hoạt động, trách nhiệm, quyền lợi và đánh giá kết quả hoạt động của các nhóm nghiên cứu mạnh ở Trường Đại học Đà Lạt.
2. Quy định này áp dụng đối với các nhóm nghiên cứu mạnh của các nhà khoa học thuộc Trường Đại học Đà Lạt.

##### **Điều 2. Nhóm nghiên cứu mạnh**

1. Nhóm nghiên cứu mạnh là tập thể các nhà khoa học được tập hợp theo hướng chuyên môn chuyên sâu hoặc liên ngành, hoạt động nghiên cứu khoa học và đào tạo đạt hiệu quả tốt và ổn định, tạo ra các sản phẩm khoa học và công nghệ (KH&CN), sản phẩm đào tạo chất lượng cao, có đủ năng lực triển khai các nhiệm vụ KH&CN cấp Bộ và tương đương trở lên.

Nhóm nghiên cứu mạnh là một hình thức tổ chức mở; hoạt động có tính ổn định tương đối nhưng vẫn đảm bảo tính bền vững của quá trình đầu tư và phát triển.

2. Nhóm nghiên cứu mạnh gồm 02 loại hình:

- a) Nhóm nghiên cứu mạnh theo định hướng nghiên cứu cơ bản (gọi tắt là nhóm nghiên cứu cơ bản);
- b) Nhóm nghiên cứu mạnh theo định hướng nghiên cứu ứng dụng (gọi tắt là nhóm nghiên cứu ứng dụng).

3. Nhóm nghiên cứu mạnh được hình thành từ các nhà khoa học của một phòng thí nghiệm, bộ môn, khoa, trung tâm nghiên cứu thuộc Trường Đại học Đà Lạt; hoặc từ các nhà khoa học thuộc các đơn vị khác nhau trong và ngoài nước do một nhà khoa học có uy tín tập hợp để phát triển một hướng nghiên cứu chuyên sâu hay liên ngành.

4. Nhóm nghiên cứu mạnh được công nhận bởi Hiệu trưởng Trường Đại học Đà Lạt trên cơ sở kết quả xét chọn và đánh giá định kỳ.

### **Điều 3. Các tiêu chí của nhóm nghiên cứu mạnh**

#### **1. Về nhân lực**

Một nhóm nghiên cứu mạnh gồm có trưởng nhóm, ít nhất 02 thành viên và các cộng tác viên (không giới hạn về số lượng). Trưởng nhóm phải là cán bộ cơ hữu của Trường Đại học Đà Lạt, các thành viên có thể là cán bộ cơ hữu hoặc từ bên ngoài Trường Đại học Đà Lạt, trong đó số thành viên từ bên ngoài chiếm không quá 1/2 tổng số thành viên. Khuyến khích mời các thành viên và cộng tác viên là các nhà khoa học nước ngoài.

a) Trưởng nhóm nghiên cứu phải đáp ứng các tiêu chí sau:

- Có chức danh khoa học từ Phó giáo sư, Tiến sĩ trở lên; trường hợp là Tiến sĩ thì phải có ít nhất 4 năm kinh nghiệm hoạt động nghiên cứu liên tục sau khi đạt học vị;

- Là nhà khoa học có uy tín, có năng lực tổ chức, tập hợp các nhà khoa học, có khả năng định hướng phát triển, xây dựng và điều phối triển khai các nhiệm vụ KH&CN;

- Đã hoặc đang chủ trì đề tài KH&CN cấp Bộ và tương đương trở lên, trường hợp chưa đáp ứng tiêu chí này thì số công bố khoa học theo các tiêu chí dưới đây phải tăng thêm 01;

- Đã hướng dẫn ít nhất 01 nghiên cứu sinh hoặc 05 học viên cao học bảo vệ thành công, trường hợp ngành chuyên môn chưa có đào tạo sau đại học thì số công bố khoa học theo các tiêu chí dưới đây phải tăng thêm 01;

- Sử dụng thành thạo ít nhất 01 ngoại ngữ phổ biến (Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung), trong đó giao tiếp được bằng tiếng Anh;

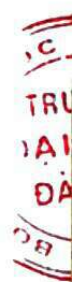
- Có kinh nghiệm và khả năng huy động các nguồn lực đảm bảo điều kiện cho hoạt động của nhóm;

- Trong vòng 5 năm trước thời điểm đăng ký đạt được các kết quả khoa học sau:

(i). Đối với trưởng nhóm nghiên cứu cơ bản khối ngành khoa học tự nhiên: là tác giả chính hoặc tác giả liên hệ của ít nhất 05 công trình khoa học công bố trên tạp chí thuộc danh mục tạp chí quốc tế uy tín theo quy định của Quỹ phát triển khoa học và công nghệ quốc gia (NAFOSTED) công bố trong năm gần nhất (gọi tắt là danh mục tạp chí quốc tế uy tín); hoặc chủ biên 01 sách/ một chương sách đã được xuất bản bởi nhà xuất bản quốc tế;

(ii). Đối với trưởng nhóm nghiên cứu cơ bản khối ngành khoa học xã hội-nhân văn: là tác giả hoặc đồng tác giả của ít nhất 01 công trình khoa học công bố trên tạp chí thuộc danh mục ISI hay Scopus; hoặc chủ biên ít nhất 01 sách chuyên khảo đã được xuất bản bởi nhà xuất bản quốc tế hoặc 02 sách chuyên khảo đã được xuất bản bởi nhà xuất bản quốc gia có uy tín;

(iii). Đối với trưởng nhóm nghiên cứu ứng dụng: là tác giả hoặc đồng tác giả của ít nhất 02 công trình khoa học công bố trên tạp chí thuộc danh mục tạp chí quốc tế uy tín theo



quy định của Quỹ phát triển khoa học và công nghệ quốc gia (NAFOSTED) công bố trong năm gần nhất; hoặc chủ biên 01 sách chuyên khảo đã được xuất bản bởi nhà xuất bản quốc tế hay 02 sách chuyên khảo đã được xuất bản bởi nhà xuất bản quốc gia có uy tín; và là tác giả của ít nhất 01 bằng độc quyền sáng chế hoặc ít nhất 01 sản phẩm hay giải pháp ứng dụng đã được chuyển giao vào sản xuất, đời sống hoặc đạt được giải thưởng KH&CN, sáng tạo kỹ thuật cấp quốc gia.

b) Thành viên của nhóm nghiên cứu đáp ứng các tiêu chí sau:

- Là nhà khoa học có trình độ tiến sĩ trở lên, hoặc nếu là thạc sĩ thì phải có ít nhất 05 năm kinh nghiệm trong lĩnh vực chuyên môn;

- Đã hoặc đang chủ trì nhiệm vụ KH&CN cấp Trường Đại học Đà Lạt hoặc thành viên của nhiệm vụ KH&CN cấp Bộ và tương đương trở lên;

- Là tác giả hoặc đồng tác giả của ít nhất 02 công trình khoa học công bố trên các tạp chí chuyên ngành thuộc danh mục ISI/ Scopus/ quốc gia có uy tín trong vòng 5 năm trước khi nộp hồ sơ đăng ký;

- Nếu là thành viên đến từ bên ngoài Trường Đại học Đà Lạt thì phải có thư cam kết tham gia nhóm nghiên cứu.

## 2. Về cơ sở vật chất, trang thiết bị

Nhóm nghiên cứu mạnh phải có sẵn cơ sở vật chất được Trường Đại học Đà Lạt giao quản lý trực tiếp. Cơ sở vật chất và trang thiết bị thiết yếu có thể là tài sản sử dụng chung trong nhiều đơn vị thuộc Trường Đại học Đà Lạt.

## 3. Về hợp tác nghiên cứu

- Nhóm nghiên cứu cơ bản phải có hoạt động hợp tác quốc tế và đã có sản phẩm khoa học chung với đối tác (đối với khối ngành khoa học xã hội-nhân văn nếu không có hợp tác quốc tế thì phải có hợp tác với các viện, trung tâm nghiên cứu cấp quốc gia);

- Nhóm nghiên cứu ứng dụng phải có hợp tác với doanh nghiệp, tổ chức, địa phương và có sản phẩm ứng dụng cụ thể.

## **Điều 4. Trách nhiệm của nhóm nghiên cứu mạnh**

- Đề xuất, xây dựng đề cương/thuyết minh, đấu thầu, triển khai thực hiện các nhiệm vụ KH&CN các cấp, trong đó ưu tiên tập trung các nhiệm vụ cấp Bộ và tương đương trở lên và nhiệm vụ hợp tác quốc tế;

- Thực hiện các nhiệm vụ KH&CN có tính mới và đột phá do nhóm đề xuất hoặc các nhiệm vụ trọng điểm, đột xuất đặc biệt do Trường Đại học Đà Lạt và các cấp có thẩm quyền đặt hàng;

- Tạo ra các sản phẩm và cung cấp các dịch vụ KH&CN chất lượng cao; hàng năm mỗi nhóm nghiên cứu cơ bản khối ngành khoa học tự nhiên và kỹ thuật phải công bố ít nhất

01 bài báo khoa học trên tạp chí thuộc danh mục tạp chí quốc tế uy tín trở lên. Mỗi nhóm nghiên cứu cơ bản thuộc khối ngành khoa học xã hội và nhân văn phải công bố ít nhất 01 bài báo khoa học trên tạp chí thuộc danh mục Scopus hoặc trong kỷ yếu hội thảo quốc tế bằng tiếng nước ngoài có chỉ số ISBN; sau 3 năm mỗi nhóm nghiên cứu ứng dụng phải có ít nhất 01 sản phẩm chuyển cho doanh nghiệp hoặc có ít nhất 01 sáng chế hay giải pháp hữu ích được công nhận;

- Trực tiếp tham gia đào tạo đội ngũ cán bộ khoa học có trình độ cao và đào tạo sau đại học; mỗi nhóm nghiên cứu phải tiếp nhận mới ít nhất 01 nghiên cứu sinh hoặc 02 thạc sĩ trong 3 năm hoạt động, trường hợp không tuyển được có thể đề xuất thay 01 NCS bằng 01 bài báo trên tạp chí khoa học thuộc danh mục quốc tế uy tín trở lên hoặc Scopus và phải được Hiệu Trưởng Trường Đại học Đà Lạt phê duyệt;

- Tập hợp, kết nối nguồn lực giữa các đơn vị, thu hút nguồn lực bên ngoài Trường Đại học Đà Lạt;

- Xây dựng và quảng bá thương hiệu Trường Đại học Đà Lạt, sử dụng tên đơn vị Dalat University và email user@dlu.edu.vn trong các công bố khoa học.

#### **Điều 5. Quyền lợi của nhóm nghiên cứu mạnh**

- Được bố trí kinh phí từ quỹ phát triển khoa học và công nghệ của Trường Đại học Đà Lạt. Quỹ này được trích từ nguồn thu hợp pháp của Trường Đại học Đà Lạt tương ứng tối thiểu là 8% (Điều 5-6, Điều 12, Nghị định số 99/2014/ND-CP ngày 25 tháng 10 năm 2014 của Chính phủ quy định việc đầu tư phát triển tiềm lực và khuyến khích hoạt động khoa học và công nghệ trong các cơ sở giáo dục đại học);

- Được ưu tiên xét duyệt, giao, đặt hàng triển khai các nhiệm vụ KH&CN trong thẩm quyền của Trường Đại học Đà Lạt hay ưu tiên chọn giới thiệu tham gia đề xuất, đấu thầu các nhiệm vụ KH&CN các cấp và hợp tác quốc tế;

- Được ưu tiên đầu tư trang thiết bị, điều kiện nghiên cứu thông qua các dự án đầu tư phát triển, dự án tăng cường năng lực nghiên cứu của Trường Đại học Đà Lạt; được ưu tiên sử dụng cơ sở vật chất, trang thiết bị dùng chung của Trường Đại học Đà Lạt;

- Được Trường Đại học Đà Lạt hỗ trợ một phần hay toàn bộ chi phí giai đoạn xây dựng đề cương, đấu thầu các nhiệm vụ KH&CN cấp quốc gia; được Trường Đại học Đà Lạt đứng tên cam kết một phần hay toàn bộ phần kinh phí đối ứng của nhiệm vụ dưới hình thức cho tạm ứng;

- Các thành viên của nhóm nghiên cứu mạnh là giảng viên được giảm định mức giờ giảng dạy để ưu tiên dành thời gian cho nghiên cứu khoa học. Mức giảm trong khoảng 20-30% do Hiệu trưởng Trường Đại học Đà Lạt quyết định;

- Các thành viên của nhóm nghiên cứu mạnh được ưu tiên cử đi bồi dưỡng chuyên môn, trao đổi học thuật; được xem xét hỗ trợ (một phần hay toàn phần) kinh phí tham dự hội nghị, hội thảo. Mức hỗ trợ cụ thể do Hiệu trưởng Trường Đại học Đà Lạt quyết định;

- Được ưu tiên cung cấp quyền truy cập thông tin khoa học từ các cơ sở dữ liệu quốc gia và quốc tế mà Trường Đại học Đà Lạt có giấy phép;

- Được ưu tiên nhận hướng dẫn nghiên cứu sinh và học viên cao học làm luận án, luận văn theo hình thức đào tạo tập trung;

- Được hỗ trợ về cơ chế và các nguồn lực để thực hiện chính sách thu hút các nhà khoa học xuất sắc ở trong và ngoài nước đến làm việc;

- Các công trình nghiên cứu công bố quốc tế và các giải thưởng, thành tích khoa học xuất sắc của nhóm nghiên cứu sẽ được khen thưởng định kỳ hay đột xuất theo các quy định hiện hành.

#### **Điều 6. Quy trình đăng ký, xét chọn và công nhận nhóm nghiên cứu mạnh**

Vào đầu quý III hàng năm, Trường Đại học Đà Lạt thông báo đến các đơn vị về việc đăng ký nhóm nghiên cứu mạnh.

Các nhà khoa học đủ điều kiện chuẩn bị và nộp hồ sơ đăng ký nhóm nghiên cứu mạnh về Trường Đại học Đà Lạt.

Trường Đại học Đà Lạt thành lập các Hội đồng đánh giá hồ sơ, xét chọn nhóm nghiên cứu mạnh.

Căn cứ kết quả đánh giá của các Hội đồng tư vấn, Hiệu trưởng Trường Đại học Đà Lạt ban hành quyết định công nhận nhóm nghiên cứu mạnh.

Hiệu trưởng Trường Đại học Đà Lạt ký hợp đồng đặt hàng nhiệm vụ với các nhóm nghiên cứu mạnh được công nhận.

#### **Điều 7. Hồ sơ đăng ký nhóm nghiên cứu mạnh**

Hồ sơ đăng ký nhóm nghiên cứu mạnh gồm có:

1. Đơn đăng ký nhóm nghiên cứu mạnh Trường Đại học Đà Lạt (Mẫu 1, Phụ lục, đối với các nhóm nghiên cứu mạnh đăng ký lại, sử dụng Mẫu 1b)
2. Công văn giới thiệu của trường đơn vị quản lý trường nhóm nghiên cứu mạnh (Mẫu 2, Phụ lục).
3. Thuyết minh nhóm nghiên cứu mạnh (Mẫu 3, Phụ lục).
4. Lý lịch khoa học của Trường nhóm và các thành viên (Mẫu 4, Phụ lục).
5. Danh sách trích ngang các cộng tác viên (nếu có) (Mẫu 5, Phụ lục).

6. Các minh chứng về năng lực của nhóm theo các tiêu chí nêu ở Điều 3.

7. Các hồ sơ, minh chứng bổ sung khác (nếu có).

Bộ hồ sơ gốc được đóng thành tập theo thứ tự các mục nêu trên nộp về Trường Đại học Đà Lạt (qua Phòng QLKH-HTQT) và bản điện tử của bộ hồ sơ gửi qua email ghi trong thông báo đăng ký.

#### **Điều 8. Hội đồng xét chọn nhóm nghiên cứu mạnh**

Căn cứ vào hồ sơ đăng ký hàng năm, Hiệu Trường Trường Đại học Đà Lạt ban hành quyết định thành lập các Hội đồng tư vấn xét chọn nhóm nghiên cứu mạnh (gọi tắt là Hội đồng xét chọn), mỗi hội đồng đánh giá cho một hay một số hồ sơ cùng hướng chuyên môn.

Hội đồng xét chọn gồm 05 thành viên, trong đó có Chủ tịch, Thư ký, 02 ủy viên phản biện và 01 ủy viên. Các thành viên phải là các nhà khoa học cùng hoặc gần lĩnh vực chuyên môn của nhóm nghiên cứu; có chức danh khoa học từ phó giáo sư, tiến sĩ trở lên (nếu là tiến sĩ thì có ít nhất 06 năm kinh nghiệm công tác chuyên môn). Hội đồng xét chọn phải có ít nhất 01 thành viên là nhà khoa học bên ngoài Trường Đại học Đà Lạt.

Hồ sơ đăng ký nhóm nghiên cứu mạnh được chuyển đến các thành viên của Hội đồng xét chọn chậm nhất 07 ngày trước khi Hội đồng tiến hành họp xét. Các ủy viên phản biện chuẩn bị bản nhận xét theo mẫu (Mẫu 6, Phụ lục) và nộp về Trường Đại học Đà Lạt (qua Phòng QLKH - HTQT) 02 ngày trước khi Hội đồng xét chọn họp.

Phiên họp của Hội đồng xét chọn được tiến hành khi có mặt ít nhất 04 thành viên, trong đó có Chủ tịch, Thư ký, và ít nhất 01 ủy viên phản biện (bản nhận xét của ủy viên phản biện vắng mặt đã nộp trước). Trường hợp ủy viên phản biện không đồng ý thông qua hồ sơ đăng ký thì người đó nhất thiết phải có mặt tại phiên họp.

Các thành viên Hội đồng xét chọn thể hiện ý kiến thông qua Phiếu đánh giá (Mẫu 7, Phụ lục), trong mỗi phiếu có kết luận "Đạt" và "Không đạt". Kết quả đánh giá chung của Hội đồng là "Đạt" nếu có 3/4 số thành viên có mặt đánh giá ở mức "Đạt". Kết quả họp Hội đồng xét chọn được lập thành biên bản, trong đó ghi rõ các ý kiến của Hội đồng (Mẫu 8, Phụ lục).

#### **Điều 9. Công nhận nhóm nghiên cứu mạnh**

Trên cơ sở kết quả đánh giá của Hội đồng xét chọn và các điều kiện khác, Hiệu Trường Trường Đại học Đà Lạt xem xét ban hành quyết định công nhận nhóm nghiên cứu mạnh. Quyết định công nhận nhóm nghiên cứu mạnh Trường Đại học Đà Lạt có giá trị tối đa 03 năm kể từ ngày ký.

Các nhóm nghiên cứu được Hội đồng xét chọn đánh giá "Đạt" nhưng chưa được công nhận trong năm, sẽ bổ sung hồ sơ theo yêu cầu của Hiệu trưởng Trường Đại học Đà



Lạt dễ được công nhận trong năm tiếp theo mà không phải làm lại hồ sơ. Thời hạn bảo lưu kết quả đánh giá của Hội đồng xét chọn là 03 năm.

#### **Điều 10. Hoạt động của nhóm nghiên cứu mạnh**

Trong thời hạn 15 ngày sau khi được công nhận, trưởng nhóm nghiên cứu mạnh có trách nhiệm hoàn thiện kế hoạch hoạt động của nhóm trong nhiệm kỳ hoạt động 03 năm trên cơ sở các ý kiến góp ý của Hội đồng xét.

Hiệu Trường Trường Đại học Đà Lạt và trưởng nhóm ký Hợp đồng đặt hàng nhiệm vụ nhóm nghiên cứu mạnh.

Dựa trên kế hoạch đã phê duyệt và hợp đồng đặt hàng nhiệm vụ đã ký, trưởng nhóm nghiên cứu mạnh có trách nhiệm tổ chức, triển khai hoạt động của nhóm.

#### **Điều 11. Đánh giá hoạt động hàng năm của nhóm nghiên cứu mạnh**

Hàng năm (trừ năm thứ 3 cuối kỳ), theo thời hạn quy định trong hợp đồng, Trường Đại học Đà Lạt tổ chức kiểm tra tiến độ hoạt động của nhóm nghiên cứu mạnh. Trưởng nhóm có trách nhiệm báo cáo về tình hình và kết quả triển khai hoạt động của nhóm và các đề xuất, kiến nghị (Mẫu 9, Phụ lục) cùng các minh chứng kèm theo.

Trường Phòng QLKH - HTQT chủ trì công tác kiểm tra. Kết quả kiểm tra được lập thành biên bản (Mẫu 10, Phụ lục).

#### **Điều 12. Đánh giá cuối kỳ nhóm nghiên cứu mạnh**

Đánh giá cuối kỳ được thực hiện sau 03 năm từ ngày được công nhận là nhóm nghiên cứu mạnh.

Trưởng nhóm nghiên cứu mạnh lập báo cáo tổng kết (Mẫu 11, Phụ lục) 02 tháng trước khi kết thúc kỳ hoạt động.

Hiệu Trường Trường Đại học Đà Lạt ban hành quyết định thành lập Hội đồng đánh giá cuối kỳ gồm 05 thành viên (trong đó có Chủ tịch, Thư ký, 02 ủy viên phản biện và 01 ủy viên). Chủ tịch Hội đồng là Hiệu Trường hoặc Phó Hiệu Trường Trường Đại học Đà Lạt. Thư ký Hội đồng là lãnh đạo Phòng QLKH - HTQT, các thành viên khác là các nhà khoa học trong hoặc ngoài Trường Đại học Đà Lạt, có cùng hoặc gần lĩnh vực chuyên môn của nhóm nghiên cứu; có chức danh khoa học từ phó giáo sư, tiến sĩ trở lên (nếu là tiến sĩ thì có ít nhất 06 năm kinh nghiệm công tác chuyên môn).

Hồ sơ tổng kết hoạt động nhóm nghiên cứu mạnh được chuyển đến các thành viên chậm nhất 07 ngày trước khi Hội đồng họp. Các ủy viên phản biện chuẩn bị bản nhận xét theo mẫu (Mẫu 12, Phụ lục) và nộp về Trường Đại học Đà Lạt (qua Phòng QLKH - HTQT) 02 ngày trước khi Hội đồng họp.



Phiên họp của Hội đồng đánh giá được tiến hành khi có mặt ít nhất 2/3 số thành viên, trong đó có Chủ tịch, Thư ký, và ít nhất 01 ủy viên phản biện (bản nhận xét của ủy viên phản biện vắng mặt đã nộp trước).

Các thành viên Hội đồng thể hiện ý kiến thông qua Phiếu đánh giá (Mẫu 13, Phụ lục). Trong mỗi phiếu có kết luận 3 mức “Xuất sắc”, “Đạt” và “Không đạt”. Kết quả đánh giá chung của Hội đồng là “Đạt” nếu có 3/4 số thành viên có mặt đánh giá ở mức “Đạt”. Kết quả đánh giá chung của Hội đồng là “Xuất sắc” nếu có 3/4 số thành viên có mặt đánh giá ở mức “Xuất sắc” và không có thành viên nào đánh giá ở mức “Không đạt”. Kết quả họp Hội đồng đánh giá được lập thành biên bản, trong đó ghi rõ kết luận của Hội đồng (Mẫu 14, Phụ lục).

Các nhóm nghiên cứu mạnh được đánh giá “Không đạt” xem như không còn được công nhận là nhóm nghiên cứu mạnh. Các nhóm được đánh giá “Xuất sắc” và “Đạt” sẽ được Hiệu Trường Trường Đại học Đà Lạt tiếp tục ra quyết định công nhận nhóm nghiên cứu mạnh kỳ hoạt động mới, trong đó các nhóm “Xuất sắc” sẽ được khen thưởng và nâng mức ưu tiên một số quyền lợi theo các quy định hiện hành.

Đối với các nhóm được Hội đồng đánh giá là “Không đạt”, tùy vào từng trường hợp cụ thể, Phòng QLKH - HTQT tham mưu cho Hiệu trưởng Trường Đại học Đà Lạt quyết định các hình thức xử lý.

### **Điều 13. Tổ chức thực hiện**

Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề phát sinh, vướng mắc, nhóm nghiên cứu mạnh và các đơn vị liên quan cần phản ánh kịp thời về Phòng QLKH - HTQT để tổng hợp trình Hiệu Trường xem xét, quyết định điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp với tình hình thực tế./.

HIỆU TRƯỞNG 



*Lê Minh Chiến*